****

**Общество с ограниченной ответственностью**

**«АйТи Клиента»**

|  |
| --- |
| 119618, г. Москва, п. Московский, ул. Татьянин парк, д.16, корп. 3, кв. 97, Тел.: + 7 915 424-23-97. E-mail: butorinan@yandex.ruОГРН 1187746553917, ИНН/КПП 7751144601/775101001 |

**ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**АС РЕМОНТНОЕ ДЕПО**

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ОПИСАНИЕ ПРОЦЕССОВ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПОДДЕРЖАНИЕ ЖИЗНЕННОГО ЦИКЛА ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**Москва**

 **2024**

**СОДЕРЖАНИЕ**

[1 Общие положения 3](#_Toc172643085)

[2 Функциональные характеристики программы 3](#_Toc172643086)

[3 Основные технические требования к рабочей станции 4](#_Toc172643087)

[4 Комплект поставки программного обеспечения 4](#_Toc172643088)

[5 Установка, запуск программы 5](#_Toc172643089)

[6 Поддержка и сопровождение ПО 5](#_Toc172643090)

[7 Действия в аварийных ситуациях 5](#_Toc172643091)

[8 Модернизация ПО 5](#_Toc172643092)

[9 Требования к персоналу, обеспечивающему поддержку жизненного цикла ПО 6](#_Toc172643093)

# 1 Общие положения

Полное название программного обеспечения: «АС Ремонтное депо».

На программное обеспечение «АС Ремонтное депо» (далее – ПО) получено свидетельство о Государственной регистрации программ для ЭВМ № 2024616372. Зарегистрировано в Реестре программ для ЭВМ – 19.03.2024.

Правообладатель: Общество с ограниченной ответственностью «АйТи Клиента» (сокращенное наименование ООО «АйТи Клиента»);

ОГРН: 1187746553917;

ИНН/КПП: 7751144601/775101001;

Юридический адрес: РФ, 119618, г. Москва, п. Московский, ул. Татьянин парк, д.16, корп. 3, кв. 97;

Фактический адрес: РФ, 119618, г. Москва, п. Московский, ул. Татьянин парк, д.16, корп. 3, кв. 97;

Телефон: + 7 915 424-23-97;

Электронная почта: butorinan@yandex.ru;

WEB: www.it-clienta.ru.

# 2 Функциональные характеристики программы

Программное обеспечение «АС Ремонтное депо» (далее – ПО) было разработано в соответствии с потребностями центрального аппарата АО «ФПК» и его структурных подразделений в автоматизации процессов учета хода выполнения ремонтных операций при ремонте пассажирских вагонов.

Для работников ремонтных депо в программном комплексе реализованы следующие функциональные задачи:

* Учета плана ремонта пассажирских вагонов с разбивкой по видам ремонта и периодичностью (срок/пробег);
* Ведения шаблонов операций ремонтов;
* Ведения норм времени на операцию ремонта;
* Учета операций ремонтов с привязкой к номеру ремонтной позиции и исполнителю (цеха депо, ООО Экотол-сервис, ООО ТРК и др.);
* Отслеживания хода выполнения ремонта пассажирских вагонов в текущем ремонте;
* Ведения истории по ремонтам пассажирских вагонов;
* Ввода НСИ пассажирских вагонов;
* Перевода вагонов с одной ремонтной позиции на другую позицию;
* Ввода объяснительных комментариев при пере простоях на ремонтных позициях;
* Формирования уведомления о приемки пассажирских вагонов из ремонта по форме ВУ-36;
* Формирования полномерного списка вагонов для проведения ремонтов за месяц;
* Вывода на дешборд расположения вагонов на ремонтных позициях и ход ремонтов пассажирских вагонов в депо с указанием времени, оставшемся на ремонтную операцию;
* Вывода на дешборд детализации по дате и времени текущего ремонта вагона с разбивкой позициям, исполнителям и вагонам;
* Подсчета ритмичности подекадно;
* Сравнения плана с фактом по депо;
* Сравнения плана с фактом по типам вагонов;
* Сравнения плана с фактом по типам ремонтов.

# 3 Основные технические требования к рабочей станции

Программа ориентирована для работы в любой операционной системе с установленным рекомендованным Web-браузером.

Для успешной работы программы необходимо выполнение следующих основных требований к аппаратной части рабочей станции:

* тактовая частота процессора (не менее) – 1 ГГц;
* ОЗУ (не менее) –рекомендуется 4 Гбайт и более;
* объем памяти «жесткого» диска (не менее) – 50 Гбайт;
* пространственная разрешающая способность видеоконтрольного устройства (не менее) – 1920 x 1080 точек.

# 4 Комплект поставки программного обеспечения

В комплект поставки ПО входят:

* CD-диск (или DVD-диск) или Flesh-диск, содержащий:
* ссылку на адрес в сети АО «ФПК»;
* таблица с прописанными пользователями;
* инструкцию пользователя ПО;
* методику проведения испытаний.

# 5 Установка, запуск программы

Установка программы не требуется.

Для запуска ПО нужно перейти по ссылке поставляемой в комплекте поставки программного обеспечения.

# 6 Поддержка и сопровождение ПО

Поддержка и сопровождение могут включать в себя следующие мероприятия:

* Актуализацию (обновление) версии ПО;
* Обработку запросов (переданных посредством электронной почты или телефонной связи) и устранение замечаний, связанных с некорректной работой ПО;
* Консультации по работе с ПО (консультации сотрудников и администраторов по вопросам, связанным с функциональными возможностями ПО, эффективным использованием ПО, обслуживанием и администрированием ПО и т.д.);
* Актуализацию документации ПО.

# 7 Действия в аварийных ситуациях

При неисправности технических средств рабочей станции (системный блок, монитор, манипулятор «мышь», клавиатура, отсутствие напряжения в сети электропитания) необходимо обратиться к администратору, ответственному за техническое сопровождение средств вычислительной техники. Если в процессе работы ПО перестает реагировать на действия пользователей, то следует обратиться к администратору. Если администратор не может самостоятельно устранить нештатную ситуацию, необходимо обратиться в службу технической поддержки.

Контакты службы поддержки:

1. Телефон «горячей линии» (доступный с 10-00 до 18-00 по московскому времени в будние дни): + 7 915 424-23-97;
2. Электронная почта: butorinan@yandex.ru.

# 8 Модернизация ПО

В рамках модернизации ПО осуществляется модификация программы и выпускаются новые версии (релизы) ПО.

Процедура обновления ПО заключается в модификации базы данных и ПО. Модификация производится ночью в 01:00 по московскому времени. Перечень изменений обновленного ПО направляется пользователям посредством электронной почты.

Пользователи могут влиять на модернизацию ПО, направляя предложения по усовершенствованию программы на электронную почту butorinan@yandex.ru. Каждое предложение будет рассмотрено и, в случае признания его целесообразности, в ПО будут внесены соответствующие изменения.

В рамках модернизации проводятся:

* Выявление и исправление ошибок в функционировании ПО;
* Прием заявок от конечных пользователей на внесение изменений и дополнений в ПО;
* Оказание консультационной помощи по вопросам технической реализации пожеланий, указанных в заявках пользователей;
* Модернизация ПО с использованием заявок конечных пользователей;
* Модернизация ПО в связи с изменением законодательства, стандартов и т.п.;
* Предоставление конечному пользователю новых версий ПО, выпущенных в результате модернизации и исправления ошибок;
* Обеспечение конечных пользователей изменениями и дополнениями к эксплуатационной документации.

# 9 Требования к персоналу, обеспечивающему поддержку жизненного цикла ПО

Для обеспечения поддержки жизненного цикла ПО в ООО «АйТи Клиента» имеются два сотрудника (программиста), обладающие следующими знаниями и навыками:

* владение персональным компьютером на уровне продвинутого пользователя;
* знание функциональных возможностей ПО и особенностей работы с ними.